

**Základní škola a Mateřská škola Prštice, okres Brno-venkov,
příspěvková organizace**

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

Omlouvání žáků ve výuce a docházka do školy

| | |
|------------------------------------|--------------------------------------|
| Č.j.: | |
| Vypracovala: | Mgr. Lenka Drábková, ředitelka školy |
| Pedagogická rada projednala dne | 29. srpna 2014 |
| Směrnice nabývá platnosti ode dne: | 1. září 2014 |
| Směrnice nabývá účinnosti ode dne: | 1. září 2014 |

Určeno: Zákonným zástupcům žáků ZŠ a MŠ Prštice
Předloženo školské radě ZŠ Prštice

1. Povinností žáka je docházet do školy pravidelně a včas podle stanoveného rozvrhu hodin a účastnit se výuky všech povinných, volitelných a nepovinných předmětů, k nimž žáka rodiče písemně přihlásili (§ 22, odst.1 písm.a, §36 zákona č.561/2004 Sb.,(školský zákon)
2. Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z předem známých důvodů, požádají rodiče o jeho uvolnění:
 - **Třídního učitele, jedná-li se o nepřítomnost v délce od jedné vyučovací do tří vyučovacích dnů.**
 - **Ředitelku školy, jedná-li se o nepřítomnost delší než tři dny. Žádost podávají rodiče písemně, s uvedením důvodu nepřítomnosti třídnímu učiteli. Žádost musí obsahovat závazek rodičů, že zajistí, aby si žák řádně doplnil zameškané učivo.**

Po návratu rodiče nepřítomnost omluví do žákovské knížky. Žádost o uvolnění se zakládá do katalogového listu žáka.

Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodu, které nemohl předem předvídat (nemoc apod.) jsou rodiče žáka povinni ohlásit důvod nepřítomnosti nejpozději do tří kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka ve škole těmito způsoby (nejlépe ihned):

- Telefonicky: **602 870 540**
- e-mailem: skolaprstice@seznam.cz
- osobně
- písemně: ZŠ a MŠ Prštice, 664 46 Prštice

- toto stanovuje §22 odst.3 písm.d zákona č.561/2004 Sb.,(školský zákon)

4. Školní docházku eviduje třídní učitelka, která současně vede přehlednou evidenci pro:- kontrolu absence žáků

- případné konzultace s rodiči
- sledování záškoláctví

5. Škola postupuje i podle MP MŠMT ČR k jednotnému postupu při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování, prevenci a postihu záškoláctví (čj.10194/2002-14), kdy neomluvenou nepřítomnost do součtu 10 vyučovacích hodin řeší se zákonným zástupcem TU popř. ŘŠ. V případě vyššího počtu neomluvených hodin svolává ŘŠ výchovnou komisi, je informován písemnou formou orgán sociálně právní ochrany dětí. V dalších krocích je informována i Policie ČR.

6. Zákonní zástupci jsou povinni zajistit pravidelnou docházku do školy (§ 22, odst.1 písm.a, § 36 zákona č.561/2004 sb.,(školský zákon).V případě prokázaného krytí Neomluvených hodin či bezdůvodného zanedbávání péče o povinnou školní docházku žáka ve škole se rodič nebo zákonný zástupce vystavují možnosti přestupkového řízení (zákon č.200/1990 Sb., o přestupcích, v platném znění), nebo trestního stíhání (trestní Zákon č.140/1961 Sb., v platném znění) v případě, že svádí osobu mladší 18 let k zahálčivému životu.

7. V případě zdravotních potíží žáka v průběhu vyučování, kontaktuje vždy škola rodiče a informuje o momentálním zdravotním stavu žáka.V žádném případě nepustí žáka samotného ze školy v době vyučování. Dospělá osoba ze školy domluví s rodičem další možný postup a žák buď odejde zpět do třídy a vyčká příchodu rodiče, nebo vyžadují-li to okolnosti, zůstává v prostorách vedení školy.Vždy je žák osobně předán rodičům.

8. V případě, kdy požaduje rodič uvolnění dítěte během výuky (žák má školu opustit samostatně), musí zapsat do žákovské knížky či notýsku svůj požadavek s dovětkem, že od tohoto okamžiku přebírá odpovědnost za své dítě. Pokud má TU pochybnosti o věrohodnosti omluvenky, opět telefonicky kontaktuje rodiče a zjišťuje konkrétní podrobnosti.

9. Škola nese za žáka odpovědnost po celou dobu vyučování danou školním rozvrhem jednotlivých tříd, provozem školní družiny, rozvrhem kroužků.V této době **NELZE** žáka pustit samotného mimo budovu školy bez pedagogického dozoru. Každá změna musí být rodiči předem známá (písemné oznámení v žákovské knížce či notýsku). Podpisem bere rodič na vědomí, že byl o změně informován (např. úprava rozvrhu, změna v počtu hodin, akce školy atd.)V době poledních přestávek před odpoledním vyučováním je žákům nabízen pobyt ve školní družině.

Stejně pravidlo platí i pro pobyt dětí ve školní družině. V zápisním lístku uvede rodič dobu, kdy dítě odchází ze školní družiny a jestli odchází samo, nebo si dítě vyzvedávají rodiče. Všechny změny odchodu dítěte zapisuje rodič do družinového deníčku.

V Pršticích dne 1. 9.2018

Mgr. Lenka Drábková
ředitelka školy